



Algemene Voorwaarden

Fosyn — B2B webdesign- en ontwikkeldiensten

Vastgesteld op 22 juli 2026. KvK-nummer: 88956172. Gevestigd te Hoevelaken, aan De Beek 8 (bij Veenstra IT in het pand), 3871 MS. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Fosyn (hierna: "Opdrachtnemer") en haar zakelijke opdrachtgevers (hierna: "Opdrachtgever"). Deze voorwaarden zijn niet bedoeld voor consumenten.

Artikel 1 — Definities

- Opdrachtnemer: Fosyn, gevestigd te Hoevelaken aan De Beek 8, 3871 MS, ingeschreven bij de KvK onder nummer 88956172.
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, of de rechtspersoon, die met Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat.
- Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende webdesign-, ontwikkel-, hosting- of onderhoudsdiensten.
- Offerte: het schriftelijke of digitale aanbod van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.
- Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst te verrichten diensten, waaronder ontwerp, ontwikkeling, programmering, hosting en onderhoud.
- Doorlopende Dienst: hosting, onderhoud, support of andere diensten die op abonnementsbasis worden geleverd.

Artikel 2 — Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, ook na beëindiging van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing, tenzij Opdrachtnemer deze schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.
3. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen treden in overleg om de nietige bepaling te vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
4. Bij tegenstrijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en de offerte of overeenkomst, prevaleert de offerte of overeenkomst.

Artikel 3 — Aanbiedingen en offertes

1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte anders is aangegeven.
2. Een offerte is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid daarvan.
3. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de offerte schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail of via een digitaal ondertekende offerte) heeft aanvaard, dan wel op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen.

4. Kennelijke fouten of verschrijvingen in een offerte binden Opdrachtnemer niet.

Artikel 4 — Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. Alle verplichtingen van Opdrachtnemer zijn inspanningsverplichtingen, tenzij en voor zover in de offerte uitdrukkelijk een resultaat is toegezegd.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd en mag daarbij derden inschakelen.
3. Opdrachtgever verschaft tijdig alle informatie, teksten, beeldmateriaal, toegang en medewerking die redelijkerwijs nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht. Vertraging als gevolg van het niet, niet tijdig of onvolledig aanleveren hiervan komt voor rekening en risico van Opdrachtgever en kan leiden tot verschuiving van de opleverdatum en/of extra kosten.
4. Genoemde (op)leverdata zijn indicatief en gelden niet als fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 5 — Inzet van zzp'ers en andere derden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van door haar ingeschakelde zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers) en andere derden. Opdrachtnemer blijft jegens Opdrachtgever volledig verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de overeenkomst, ook indien werkzaamheden feitelijk door een zzp'er of derde worden verricht.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om, buiten Opdrachtnemer om, rechtstreeks (vervolg)opdrachten te verstrekken aan een zzp'er of derde die door Opdrachtnemer bij de opdracht is betrokken, dan wel deze persoon rechtstreeks in dienst te nemen of in te huren, dan gedurende de looptijd van de overeenkomst en een periode van 12 maanden na het einde daarvan, tenzij Opdrachtnemer daarmee schriftelijk instemt.
3. Bij overtreding van lid 2 is Opdrachtgever, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, een onmiddellijk opeisbare vergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer ter hoogte van € 7.500,00 per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om de daadwerkelijk geleden schade te vorderen indien deze hoger is.

Artikel 6 — Wijzigingen en meerwerk

1. Indien Opdrachtgever na totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen, aanvullingen of uitbreidingen van de werkzaamheden wenst, geldt dit als meerwerk en wordt dit vooraf schriftelijk bevestigd.
2. Meerwerk wordt op basis van nacalculatie tegen het op dat moment geldende uurtarief van Opdrachtnemer in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer is niet verplicht aan een verzoek tot meerwerk te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke offerte wordt opgesteld.

Artikel 7 — Uurtarief en urenregistratie

1. Tenzij een vaste prijs is overeengekomen, worden werkzaamheden tegen het in de offerte genoemde uurtarief in rekening gebracht. Het standaard uurtarief van Opdrachtnemer bedraagt op de datum van vaststelling van deze algemene voorwaarden € 85,00 exclusief btw, en geldt als uitgangspunt voor zover in een offerte of overeenkomst geen afwijkend uurtarief is vastgelegd.
2. Ook bij een vaste-prijs offerte houdt Opdrachtnemer een deugdelijke registratie bij van de aan de opdracht bestede uren. Deze registratie geldt als uitgangspunt voor de berekeningen bedoeld in artikel 8.
3. Opdrachtgever kan op verzoek inzage krijgen in de urenregistratie die aan een factuur of eindafrekening ten grondslag ligt.

Artikel 8 — Annulering en tussentijdse beëindiging van de opdracht

1. Opdrachtgever kan een overeenkomst voor eenmalige werkzaamheden (zoals de ontwikkeling van een website) te allen tijde schriftelijk annuleren of tussentijds opzeggen, ook nadat de offerte is aanvaard en de werkzaamheden reeds zijn gestart.
2. Bij annulering of tussentijdse opzegging is Opdrachtgever gehouden aan Opdrachtnemer te vergoeden: (a) alle tot het moment van annulering daadwerkelijk bestede uren, berekend tegen het in de offerte genoemde uurtarief (of, indien geen uurtarief is overeengekomen, het op dat moment bij Opdrachtnemer gebruikelijke uurtarief), en (b) alle door Opdrachtnemer ten behoeve van de opdracht reeds gemaakte kosten aan derden (zoals licenties, stockmateriaal, domeinregistratie of hostingkosten).
3. De vergoeding bedoeld in lid 2 is verschuldigd ongeacht of het resultaat van de tot dan toe verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever is of wordt geleverd, en laat het recht van Opdrachtnemer op vergoeding van overige aantoonbare schade als gevolg van de annulering onverlet.
4. Annulering dient schriftelijk (per e-mail is voldoende) te geschieden. Opdrachtnemer bevestigt de annulering en stuurt binnen redelijke termijn een eindafrekening op basis van de urenregistratie.
5. Opdrachtnemer is op zijn beurt gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, in surseance van betaling of faillissement verkeert, of anderszins in verzuim is.

Artikel 9 — Doorlopende diensten: hosting, onderhoud en abonnementen

1. Voor hosting, onderhoud, support en vergelijkbare Doorlopende Diensten geldt een aparte overeenkomst met een in de offerte of overeenkomst genoemde looptijd (bij gebreke waarvan een looptijd van 12 maanden geldt).
2. Een Doorlopende Dienst wordt na afloop van de looptijd stilzwijgend verlengd voor eenzelfde periode, tenzij een partij de overeenkomst schriftelijk opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) kalendermaand tegen het einde van de (verlengde) looptijd, tenzij in de overeenkomst een andere opzegtermijn is vermeld.
3. Facturen voor Doorlopende Diensten worden vooraf (per maand, kwartaal of jaar, zoals overeengekomen) in rekening gebracht. Bij tussentijdse opzegging door Opdrachtgever binnen een reeds vooruitbetaalde periode vindt geen terugbetaling plaats van het voor die periode reeds betaalde bedrag, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Opdrachtnemer mag de tarieven voor Doorlopende Diensten jaarlijks aanpassen, bijvoorbeeld op basis van inflatie of gewijzigde kosten van derde partijen (zoals hostingproviders), met inachtneming van een aankondigingstermijn van één maand.
5. Bij beëindiging van een Doorlopende Dienst is Opdrachtnemer niet verplicht de website of gerelateerde bestanden na de einddatum langer beschikbaar, online of toegankelijk te houden, tenzij anders overeengekomen.
6. Voor hosting- en onderhoudsdiensten voert Opdrachtnemer periodiek onderhoud uit binnen een vast onderhoudsvenster (standaard: elke eerste maandag van de maand, vanaf 18:00 uur). Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever vooraf over gepland onderhoud dat naar verwachting tot merkbare downtime leidt en beperkt de overlast zoveel mogelijk. Voor diensten waarbij Opdrachtgever aanvullende eisen stelt aan beschikbaarheid, reactietijden of rapportage, kunnen partijen een aparte Service Level Agreement (SLA) overeenkomen; bij strijdigheid gaat de SLA voor op dit artikel.

Artikel 10 — Prijzen en betaling

1. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders vermeld.
2. Voor projectmatige opdrachten kan Opdrachtnemer een aanbetaling verlangen voorafgaand aan de start van de werkzaamheden.
3. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder opschorting of verrekening, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4. Bij overschrijding van de betaaltermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) verschuldigd, evenals de buitengerechtelijke incassokosten conform de wettelijke staffel.

5. Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de betaling van een factuur, ongeacht of deze factuur betrekking heeft op de betreffende werkzaamheden.

Artikel 11 — Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op de door Opdrachtnemer ontwikkelde of gebruikte ontwerpen, teksten, code, documentatie en overige materialen berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer of diens licentiegevers, ook indien deze in opdracht van Opdrachtgever zijn ontwikkeld, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Na volledige betaling van alle uit hoofde van de overeenkomst verschuldigde bedragen verkrijgt Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-overdraagbaar gebruiksrecht op het opgeleverde werk, uitsluitend voor het overeengekomen doel.

3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de broncode te verveelvoudigen, aan te passen, te decompileren of aan derden ter beschikking te stellen, tenzij dit gebruiksrecht uitdrukkelijk schriftelijk is verleend.

4. Opdrachtnemer behoudt het recht om het opgeleverde werk te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden (portfolio, referentie), tenzij Opdrachtgever schriftelijk aangeeft hier bezwaar tegen te hebben.

Artikel 12 — Portfolio en gebruik van naam en logo

1. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer toestemming om de naam en het logo van Opdrachtgever, alsmede schermafbeeldingen van het opgeleverde werk, te gebruiken ter promotie van de dienstverlening van Opdrachtnemer, waaronder op de website, in het portfolio en in acquisitiemateriaal van Opdrachtnemer.

2. Opdrachtgever kan deze toestemming te allen tijde schriftelijk (geheel of gedeeltelijk) intrekken. Opdrachtnemer verwijdt de betreffende vermelding dan binnen 30 dagen na ontvangst van dat verzoek.

Artikel 13 — Oplevering en acceptatie

1. Opdrachtnemer meldt schriftelijk wanneer (een fase van) de werkzaamheden gereed is voor beoordeling door Opdrachtgever.

2. Opdrachtgever dient het opgeleverde werk binnen 10 werkdagen na melding te controleren en eventuele gebreken schriftelijk en gedetailleerd te melden. Reageert Opdrachtgever niet binnen deze termijn, dan geldt het werk als geaccepteerd.

3. Kleine, ondergeschikte gebreken die normaal gebruik niet in de weg staan, geven geen recht op opschorting van betaling en worden binnen redelijke termijn door Opdrachtnemer hersteld.

Artikel 14 — Aansprakelijkheid

1. De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade voortvloeiend uit of verband houdend met de uitvoering van de overeenkomst is per gebeurtenis (een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis) beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever voor de betreffende overeenkomst in de 12 maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Opdrachtnemer heeft betaald, met een maximum van € 25.000,00.

2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade en schade door bedrijfsstagnatie.

3. De beperkingen van dit artikel gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of diens leidinggevenden.

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het handelen of nalaten van door Opdrachtgever ingeschakelde derden, noch voor schade ontstaan doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

5. Iedere vordering tot schadevergoeding vervalt indien deze niet binnen 12 maanden na ontdekking van de schade schriftelijk bij Opdrachtnemer is ingediend.

6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die verband houden met of voortvloeien uit de door Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, waaronder begrepen aanspraken wegens door Opdrachtgever aangeleverd materiaal (teksten, beeld, logo's) dat inbreuk maakt op rechten van derden.

Artikel 15 — Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht, waaronder mede begrepen: storingen bij hostingproviders of derde-dienstverleners, internet- of netwerkstoringen, cyberaanvallen, ziekte van bij de uitvoering betrokken personen, en overheidsmaatregelen.

2. Indien de overmachtsituatie langer dan 60 dagen duurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder gehoudenheid tot vergoeding van schade, met dien verstande dat reeds verrichte werkzaamheden conform artikel 8 worden vergoed.

Artikel 16 — Beëindiging wegens tekortkoming of faillissement

1. Indien Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst en deze tekortkoming, na een schriftelijke ingebrekestelling waarin een termijn van 14 dagen voor herstel is gegeven, niet is hersteld, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden.

2. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling te ontbinden indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, of anderszins de bedrijfsvoering staakt, zonder dat Opdrachtnemer daarbij tot enige schadevergoeding gehouden is. Reeds verrichte werkzaamheden worden vergoed conform artikel 8.

Artikel 17 — Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan een derde over te dragen.

2. Opdrachtnemer is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde, mits dit voor Opdrachtgever geen wezenlijk nadeliger positie tot gevolg heeft.

Artikel 18 — Verwerking van persoonsgegevens

1. Voor zover Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt namens Opdrachtgever, treft Opdrachtnemer passende technische en organisatorische maatregelen om deze gegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

2. Opdrachtgever blijft verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die hij aan Opdrachtnemer verstrekt of via de door Opdrachtnemer opgeleverde website of applicatie laat verwerken, en staat ervoor in dat deze verwerking een rechtmatige grondslag heeft.

3. Indien de aard van de dienstverlening dit vereist, sluiten partijen voorafgaand aan of bij aanvang van de werkzaamheden een separate verwerkersovereenkomst.

Artikel 19 — Geheimhouding

Partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de andere partij is medegedeeld of indien dit uit de aard van de informatie voortvloeit.

Artikel 20 — Klachten

Klachten over de verrichte werkzaamheden of facturen dienen binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd bij Opdrachtnemer te worden gemeld. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 21 — Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

Artikel 22 — Wijziging van deze algemene voorwaarden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.
2. Gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die na de datum van wijziging tot stand komen.
3. Voor lopende Doorlopende Diensten (artikel 9) kondigt Opdrachtnemer een wijziging ten minste 30 dagen voor inwerkingtreding schriftelijk aan. De gewijzigde voorwaarden gaan na afloop van die termijn ook gelden voor de lopende overeenkomst, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk bezwaar maakt, in welk geval de oude voorwaarden van kracht blijven tot het eerstvolgende opzegmoment.
4. De actuele versie van deze algemene voorwaarden is steeds raadpleegbaar via www.fosyn.nl en wordt op verzoek kosteloos toegezonden.

Artikel 23 — Slotbepalingen

1. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 88956172 en tevens raadpleegbaar en downloadbaar via www.fosyn.nl.
2. Op een overeenkomst is steeds de versie van deze algemene voorwaarden van toepassing zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van die overeenkomst, behoudens artikel 22.

Let op: dit is een modeldocument, ingevuld met jouw bedrijfsgegevens (Fosyn, KvK 88956172, De Beek 8 Hoevelaken, www.fosyn.nl, uurtarief € 85 ex btw). Laat het geheel — met name artikel 5 (zzp-beding), artikel 8 (annulering) en artikel 14 (aansprakelijkheid) — juridisch toetsen voordat je het daadwerkelijk gebruikt en laat 'm deponeren bij de KvK. Dit is geen juridisch advies.